



สมาคมข้าราชการส่วนท้องถิ่นแห่งประเทศไทย

๑๗๓ หมู่ที่ ๔ ตำบลหนองแฝก อำเภอสารภี จังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๑๔๐ หมายเลขทะเบียน ๑๖/๒๕๕๓ ลงวันที่ ๒๔ ก.ย. ๒๕๕๓
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๐-๙๙๓๐-๐๐๑๐๒-๓๒-๑ โทรศัพท์/โทรสาร ๐๕๓-๓๒๑๗๓๓ เว็บไซต์: www.get-u.org

ที่ สขท. ๒๙ / ๒๕๖๐

๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

เรื่อง ขอเชิญเข้ารับการฝึกอบรมและสัมมนา เรื่อง ทิศทางการปฏิรูปองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามรัฐธรรมนูญฉบับใหม่ และแนวทางปฏิบัติตาม พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัด / นายกเทศมนตรีนคร / นายกเทศมนตรีเมือง / นายกเทศมนตรีตำบล
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล และนายกเมืองพัทยา ทุกท่าน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการฝึกอบรมและสัมมนา จำนวน ๑ ชุด
๒. แบบตอบรับเข้าร่วมโครงการฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยสมาคมข้าราชการส่วนท้องถิ่นแห่งประเทศไทย กำหนดจัดโครงการฝึกอบรมและสัมมนา เรื่อง “ทิศทางการปฏิรูปองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามรัฐธรรมนูญฉบับใหม่ และแนวทางปฏิบัติตาม พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ (อปท.)” ขึ้นในระหว่างวันที่ ๓๑ มีนาคม – ๓ เมษายน ๒๕๖๐ ณ โรงแรมอีสเทอร์นแกรนด์ พาเลซ พัทยาใต้ จังหวัดชลบุรี โดยมีวัตถุประสงค์ที่สำคัญเพื่อต้องการให้บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับทิศทางการปฏิรูปองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามรัฐธรรมนูญฉบับใหม่อย่างถูกต้องตรงกัน และเตรียมการปฏิบัติตามกฎหมายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ รวมทั้งระเบียบที่เกี่ยวข้อง ซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องถือใช้ เช่นเดียวกันกับกระทรวง ทบวง กรม และหน่วยงานอื่นๆของรัฐ

ในการนี้ สมาคมข้าราชการส่วนท้องถิ่นแห่งประเทศไทย จึงเรียนมาเพื่อขอเชิญท่าน พร้อมด้วย รองนายก เลขาธิการนายก ที่ปรึกษานายก ประธานสภาท้องถิ่น รองประธานสภาท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ปลัด/รองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้อำนวยการสำนัก/กองคลัง ผู้อำนวยการสำนัก/กองช่าง ผู้อำนวยการกองนิติการ หัวหน้าสำนักปลัด หัวหน้าฝ่ายพัสดุ หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี หัวหน้าฝ่ายนิติการ หัวหน้าฝ่ายแผนและงบประมาณ หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ เจ้าหน้าที่พัสดุ นักวิชาการพัสดุ รวมทั้งหัวหน้างาน ข้าราชการส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ที่มีตำแหน่งหน้าที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่จะจัดอบรมและสัมมนา หรือเห็นสมควร เข้ารับการฝึกอบรมและสัมมนาตามโครงการดังกล่าว ทั้งนี้ ผู้ประสงค์เข้ารับการฝึกอบรมและสัมมนา สามารถส่งแบบตอบรับ ไปที่โทรสารหมายเลข ๐ ๕๓-๓๒๑ ๑๗ ๓๓ หรือทางอีเมล getu2553@gmail.com หรือทางไลน์ที่ ID: @getu2553 **ภายในวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๐** พร้อมโอนเงินค่าลงทะเบียนคนละ ๒,๔๐๐ บาทเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาสารภีชื่อบัญชี “สมาคมข้าราชการส่วนท้องถิ่นแห่งประเทศไทย” บัญชีเลขที่ 982-6-37559-4 (กรณีโอนเงินไม่ทันภายในกำหนดสามารถนำเงินสดหรือเช็คส่งจ่ายในนาม “สมาคมข้าราชการส่วนท้องถิ่นแห่งประเทศไทย” ไปชำระหน่วยงานได้) โดยมีรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

พร้อมนี้ สำหรับเอกสารโครงการ และแบบตอบรับสามารถดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์สมาคมข้าราชการส่วนท้องถิ่นฯ (www.get-u.org) หรือเว็บไซต์กลุ่มเพื่อนข้าราชการส่วนท้องถิ่น (www.thailocalgov.com)

/ ทั้งนี้.....

ทั้งนี้ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัด ได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๒๘ (๒) (อัตราวันละ ๖๐๐ บาท) สำหรับค่าพาหนะเดินทาง ค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าเช่าที่พัก สามารถเบิกจ่ายได้ตามสิทธิตามนัยของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๕๙ สำหรับห้องพักรวมสมาชิกได้จัดเตรียมไว้ให้ ขอให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมติดต่อสำรองห้องพักด้วยตนเองที่ โรงแรมอีสเทิร์นแกรนด์ พาเลซ ได้โดยตรง โทรศัพท์หมายเลข ๐๓๘-๓๓๒๗/๑๒ - ๑๗ หรือติดต่อฝ่ายขาย (คุณวัชรพงศ์) โทรศัพท์ ๐๖๑-๖๒๖๙๒๙๘ (กรุณาแจ้งด้วยว่าเป็นโครงการอบรมสัมมนาของสมาคมข้าราชการส่วนท้องถิ่นฯ) ห้องพักรูปแบบซูพีเรีย สำหรับพักเดี่ยวชนิดเตียง/เตียงคู่ ห้องละ ๑,๐๐๐ บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้เป็นอย่างสูง

ขอแสดงความนับถือ



(นายพิพัฒน์ วรลัทธิดำรง)

นายกสมาคมข้าราชการส่วนท้องถิ่นแห่งประเทศไทย

สถาบันฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

โทรสาร ๐๕๓-๓๒๑๗/๓๓

โทรศัพท์ ๐๘๖-๑๙๐๓๙๗/๓, ๐๘๗-๓๐๐๔๔๘๔(เล็ก) , ๐๙๘-๗๔๙๒๗/๘๙ (ป.ตะวันออก)

อีเมลล์ getu2553@gmail.com

เฟสบุ๊ค www.facebook.com/getu2553

โครงการฝึกอบรมและสัมมนา

เรื่อง ทิศทางการปฏิรูปองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามรัฐธรรมนูญฉบับใหม่
และแนวทางปฏิบัติตาม พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ (อปท.)
จัดโดย สมาคมข้าราชการส่วนท้องถิ่นแห่งประเทศไทย

๑. หลักการและเหตุผล

๑.๑) รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ฉบับผ่านประชามติของประชาชนเมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๕๙ ได้บัญญัติเกี่ยวกับการราชการบริหารส่วนท้องถิ่นไว้ในหมวด ๑๔ มีเนื้อหาสาระที่กำหนดให้มีการปฏิรูปองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหลายประเด็น ประกอบกับสภาขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ (สปท.) ได้มีมติเห็นชอบร่างพระราชบัญญัติให้ใช้ประมวลกฎหมายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.... และร่างประมวลกฎหมายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๕๙ และปัจจุบันอยู่ระหว่างการรวบรวมความเห็นของหน่วยงานราชการและองค์กรที่เกี่ยวข้องเพื่อเสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณา

๑.๒) สภานิติบัญญัติแห่งชาติมีมติให้ความเห็นชอบร่างพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.... เมื่อวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๕๙ โดยมีสาระสำคัญให้ยกเลิกกฎหมายและระเบียบของหน่วยงานภาครัฐทุกประเภท รวมทั้งระเบียบของกระทรวงมหาดไทยที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้ใช้กฎหมายฉบับนี้แทน

๑.๓) เพื่อเป็นการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจตามกฎหมายและระเบียบในข้อ ๑.๑) และ ข้อ ๑.๒) รวมทั้งเทคนิคในการบริหารงานพัสดุเพื่อให้บริการสาธารณะและแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนแก่ประชาชนได้ถูกต้องตามกฎหมายระเบียบต่างๆ ที่กำหนดไว้ สมาคมข้าราชการส่วนท้องถิ่นแห่งประเทศไทย จึงได้จัดโครงการฝึกอบรมและสัมมนาเรื่อง “ทิศทางการปฏิรูปองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามรัฐธรรมนูญฉบับใหม่ และแนวทางปฏิบัติตาม พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ (อปท.)” นี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑) เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง ลูกจ้างประจำ และบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับเรื่องดังต่อไปนี้

(๑) เจตนารมณ์ของร่างรัฐธรรมนูญที่ผ่านประชามติของประชาชนเมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๕๙ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๒) ทิศทางการปฏิรูปองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภายใต้ข้อเสนอของสภาขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ ตามร่างพระราชบัญญัติให้ใช้ประมวลกฎหมายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.... กับ ร่างประมวลกฎหมายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งผ่านความเห็นชอบจากสภาขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ เมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๕๙

(๓) ร่าง พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.....

(๔) ทั้งระเบียบ ขั้นตอนการปฏิบัติ และระบบในการดำเนินการจัดหาพัสดุด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Market : e-Market) และวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e - bidding) ให้แก่บุคลากรขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๒) เพื่อเสริมสร้างความรู้และประสบการณ์ในการบริหารงานพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้าง และการตอบข้อทักท้วงของหน่วยตรวจสอบ ให้แก่บุคลากรขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๓) เพื่อให้ผู้ผ่านการฝึกอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้กับการปฏิบัติหน้าที่ตามตำแหน่งของตนเองได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อการให้บริการประชาชน

๓) ที่ปรึกษาโครงการ

- | | |
|------------------------------|---|
| ๑) รศ.ดร.โกวิท พวงงาม | คณบดี คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ |
| ๒) รศ.ดร.ศุภสวัสดิ์ ชัชวาลย์ | คณบดี คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ |
| ๓) รศ.ไพรัช ตระการศิรินนท์ | อดีตคณบดี คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ |
| ๔) ผศ.ดร.ธนศักดิ์ สายจำปา | อาจารย์และนักวิชาการประจำ คณะรัฐศาสตร์
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช |
| ๕) นายปรีชา สุขรอด | ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ |
| ๖) ดร.อุบล ยะไวทย์ณะวิชัย | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดอนแก้ว จังหวัดเชียงใหม่ |

๔) ผู้รับผิดชอบโครงการ

สถาบันฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น สมาคมข้าราชการส่วนท้องถิ่นแห่งประเทศไทย

๕. กลุ่มเป้าหมาย ประกอบด้วย

๕.๑) นายก/รองนายก ที่ปรึกษานายก เลขานุการนายก องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล และเมืองพัทยา

๕.๒) ประธานสภา รองประธานสภา เลขานุการสภา และสมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล และเมืองพัทยา

๕.๓) ข้าราชการส่วนท้องถิ่น ผู้ดำรงตำแหน่ง ปลัด/รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปลัด/รองปลัดเทศบาลนคร/เทศบาลเมือง/เทศบาลตำบล ปลัด/รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการกองคลัง ผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการกองช่าง หัวหน้าสำนักงานปลัดฯ ผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการกองอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง หัวหน้าฝ่ายการคลัง หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี หัวหน้ากองพัสดุ หัวหน้าฝ่ายพัสดุ หัวหน้าฝ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง นักวิชาการพัสดุ นักจัดการงานทั่วไป นักวิเคราะห์นโยบายและแผน เจ้าพนักงานพัสดุ เจ้าหน้าที่พัสดุ นักวิชาการเงินและบัญชี นักวิชาการคลัง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี และข้าราชการส่วนท้องถิ่นตำแหน่งอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้าง ในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด องค์การบริหารส่วนตำบล เทศบาลนคร เทศบาลเมือง เทศบาลตำบล และเมืองพัทยา

๕.๔) ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ผู้ซึ่งรับผิดชอบงานที่เกี่ยวข้องกับการพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้าง การงบประมาณ ในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด องค์การบริหารส่วนตำบล เทศบาลนคร เทศบาลเมือง เทศบาลตำบล และเมืองพัทยา

๖.ระยะเวลา และสถานที่

ระหว่างวันที่ ๓๑ มีนาคม – ๓ เมษายน ๒๕๖๐ ณ โรงแรมอีสเทอร์นแกรนด์ พาเลซ พัทยาใต้ ตำบลหนองปรือ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี (รายละเอียดตามกำหนดการแนบท้ายโครงการ)

๗.งบประมาณ

จัดเก็บจากผู้เข้ารับการฝึกอบรมและประชุมสัมมนาเป็นค่าลงทะเบียนคนละ ๒,๔๐๐ บาท (สอง พันสี่ร้อยบาทถ้วน) สำหรับจ่ายเป็นค่าเอกสารประกอบการประชุมสัมมนา ค่าวิทยากร ค่าผู้ช่วยวิทยากร ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่โครงการ ค่าบริหารโครงการ ค่าห้องประชุม ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง ค่าประชาสัมพันธ์ ค่ากระเป๋าเอกสาร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ สำหรับผู้เข้ารับการประชุมสัมมนา หรือ ผู้สังเกตการณ์ โดยผู้เข้าร่วมประชุมสัมมนาสามารถเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัด ได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๒๘ (๒)

สำหรับค่าพาหนะเดินทาง ค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าเช่าที่พัก สามารถเบิกจ่ายได้ตามสิทธิตามนัยของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๕๙

๘.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑)ผู้ผ่านการฝึกอบรมและสัมมนามีความรู้ความเข้าใจเพิ่มมากยิ่งขึ้น เกี่ยวกับเรื่องดังต่อไปนี้

(๑) เจตนารมณ์ของร่างรัฐธรรมนูญที่ผ่านประชามติของประชาชนเมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๕๙ ที่เกี่ยวข้องการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๒) ทิศทางการปฏิรูปองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภายใต้ข้อเสนอของสภาขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ ตามร่างพระราชบัญญัติให้ใช้ประมวลกฎหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.... กับ ร่างประมวลกฎหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งผ่านความเห็นชอบจากสภาขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ เมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๕๙

(๓) ร่าง พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.....

(๔) ทั้งระเบียบ ขั้นตอนการปฏิบัติ และระบบในการดำเนินการจัดหาพัสดุด้วยวิธีตลาด

อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Market : e-Market) และวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e - bidding) ให้แก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๘.๒)ผู้ผ่านการฝึกอบรมและสัมมนามีความรู้และประสบการณ์ในการบริหารงานพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้าง และการตอบข้อทักท้วงของหน่วยตรวจสอบ มากยิ่งขึ้น

๘.๓)ผู้ผ่านการฝึกอบรมและสัมมนาสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้กับการปฏิบัติหน้าที่ตามตำแหน่งของตนเองได้อย่างถูกต้อง ให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อการให้บริการประชาชนมากยิ่งขึ้น

(ลงชื่อ)  ผู้เสนอโครงการ
(นายวิรัตน์ พิกุลศรี)

กรรมการและวิชาการ สมาคมข้าราชการส่วนท้องถิ่นแห่งประเทศไทย

(ลงชื่อ)  ผู้เห็นชอบโครงการ
(ลิบเอกเจตนิพัทธ์ จริยา)

อุปนายกสมาคมข้าราชการส่วนท้องถิ่นแห่งประเทศไทย

(ลงชื่อ)  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายพิพัฒน์ วรสิทธิดำรง)

นายกสมาคมข้าราชการส่วนท้องถิ่นแห่งประเทศไทย

กำหนดการโครงการฝึกอบรมและสัมมนา

เรื่อง ทิศทางการปฏิรูปองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามรัฐธรรมนูญฉบับใหม่

และแนวทางปฏิบัติตาม พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ (อปท.)

ระหว่างวันที่ ๓๑ มีนาคม – ๓ เมษายน ๒๕๖๐ ณ โรงแรมอีสเทอร์นแกรนด์ พาเลซ พัทยาใต้ จังหวัดชลบุรี

จัดโดย สมาคมข้าราชการส่วนท้องถิ่นแห่งประเทศไทย

วันศุกร์ที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๐

- เวลา ๐๘.๐๐ – ๐๙.๓๐ น. ลงทะเบียน – รับเอกสาร
- เวลา ๐๙.๓๐ – ๑๐.๐๐ น. ชี้แจงกำหนดการและวัตถุประสงค์โครงการ
- เวลา ๑๐.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. สัมมนาเชิงวิชาการ เรื่อง รัฐธรรมนูญฉบับใหม่กับทิศทางการปฏิรูปองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
โดย นายกสมาคมข้าราชการส่วนท้องถิ่นแห่งประเทศไทยหรือผู้แทน
- เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น. รับประทานอาหารกลางวัน
- เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. บรรยายพิเศษ เรื่อง “ทิศทางการปฏิรูปท้องถิ่นและการแก้ไขปัญหาท้องถิ่นภายใต้คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”
โดย นายวิฑูร เอี่ยมโสภาส ผอ.ส่วนนโยบายและแผนการกระจายอำนาจ สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

วันเสาร์ที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๐

- เวลา ๐๘.๐๐ – ๐๙.๐๐ น. ลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรม
- เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. บรรยายพิเศษ เรื่อง ระบบในการจัดหาพัสดุด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-Market) ระบบวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e – bidding) และการจัดทำสัญญาและการแก้ไขข้อมูลวิธี e-bidding ตาม พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ช่วงที่ ๑
โดย คุณอรอุมา ราชอุไร นักวิชาการคลังชำนาญการ
กองการพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง
- เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๔.๓๐ น. บรรยายพิเศษ เรื่อง ระบบในการจัดหาพัสดุด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-Market) ระบบวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e – bidding) และการจัดทำสัญญาและการแก้ไขข้อมูลวิธี e-bidding ตาม พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ช่วงที่ ๒
โดย คุณอรอุมา ราชอุไร นักวิชาการคลังชำนาญการ กรมบัญชีกลาง

เวลา ๑๔.๓๐ – ๑๖.๐๐ น.

บรรยายพิเศษ เรื่อง การแก้ไขปัญหาในระบบ e-Market และระบบ e-bidding พร้อมตอบคำถาม โดย คุณอรอุมา ราชอุไร นักวิชาการคลังชำนาญการ กรมบัญชีกลาง

วันอาทิตย์ที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๐

เวลา ๐๘.๐๐ – ๐๙.๐๐ น.

ลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรม

เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.

แนวทางปฏิบัติในการจัดหาพัสดุตาม พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง ช่วงที่ ๑ โดย คุณศิริกัญญา รุนประโคน นิติกรชำนาญการ กลุ่มงานระเบียบว่าด้วยการพัสดุ กองการพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง

เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.

พักรับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.

แนวทางปฏิบัติในการจัดหาพัสดุตาม พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง ช่วงที่ ๒ โดย คุณศิริกัญญา รุนประโคน นิติกรชำนาญการ กลุ่มงานระเบียบว่าด้วยการพัสดุ กองการพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง

วันจันทร์ที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๐

เวลา ๐๘.๐๐ – ๐๘.๓๐ น.

ลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรม

เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๒.๐๐ น.

บรรยายพิเศษ เรื่อง เทคนิคในการบริหารงานพัสดุและการจัดซื้อ-จัดจ้าง และการตอบข้อทักท้วงของหน่วยงานตรวจสอบ โดย นายนิติธรรม แก้วกล้า นิติกรชำนาญการ สำนักงานเทศบาลตำบลพลับพลาชัย จังหวัดบุรีรัมย์ (ผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมายปกครอง)

เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๒.๓๐ น.

สรุปและปิดการฝึกอบรม โดย นายกสมาคมข้าราชการส่วนท้องถิ่น แห่งประเทศไทย หรือผู้แทน

เวลา ๑๒.๓๐ – ๑๓.๓๐ น.

พักรับประทานอาหารกลางวัน
-เดินทางกลับภูมิลำเนา

หมายเหตุ-

๑) กำหนดการและวิทยากรอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมและจำเป็น

-วิทยากรจากกรมบัญชีกลาง เป็นผู้ที่รับผิดชอบจัดทำร่างกฎหมายและระเบียบเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ รวมทั้งระบบการจัดหาพัสดุด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-Market) ระบบวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) และการจัดทำสัญญาและการแก้ไขข้อมูลวิธี e-bidding ซึ่งจะนำมาใช้กับหน่วยงานภาครัฐทุกประเภท รวมทั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยตรง

๒) การแต่งกายชุดสุภาพ ไว้ทุกข์

๓) รับประทานว่างเวลา ๑๐.๓๐ น. และเวลา ๑๔.๓๐ น.

แบบตอบรับเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมและสัมมนา

เรื่อง ทิศทางการปฏิรูปองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นตามรัฐธรรมนูญฉบับใหม่

และแนวทางปฏิบัติตาม พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ (อปท.)

ระหว่างวันที่ ๓๑ มีนาคม – ๓ เมษายน ๒๕๖๐ ณ โรงแรมอีสเทิร์นแกรนด์ พาเลซ พัทยาใต้ จังหวัดชลบุรี

จัดโดย สมาคมข้าราชการส่วนท้องถิ่นแห่งประเทศไทย

๑. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....อำเภอ.....จังหวัด.....
 รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรศัพท์เคลื่อนที่ผู้ประสานงาน.....
 E-mail หน่วยงานหรือผู้ประสานงาน.....

๒. มีความประสงค์จัดส่งบุคลากรเข้าร่วมฝึกอบรมฯ จำนวน.....คน ตามรายชื่อ (ไม่พอใช้หลายใบได้) ดังนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง / ระดับ (ถ้ามี)	อาหาร			หมายเหตุ
			(กรุณาทำหน้าเครื่องหมาย ✓)			
			ทั่วไป	เจ	มุสลิม	

ลงชื่อ.....ผู้มีอำนาจอนุมัติ

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หมายเหตุ.-

(๑) กรุณาส่งแบบตอบรับทางโทรสารหมายเลข ๐๕๓-๓๒๑๓/๓๓ หรือทางอีเมล getu2553@gmail.com **ภายในวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๐ และชำระเงินค่าลงทะเบียนล่วงหน้าคนละ ๒,๕๐๐ บาท** (กรณีชำระเงินไม่ทันภายในกำหนด สามารถนำเงินสดไปชำระหน้างานได้) หรือ ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่เจ้าหน้าที่สมาคมฯ โทรศัพท์ ๐๘๖-๑๙๐๓๙๗/๓ หรือป.ตะวัน โทร. ๐๙๘-๓/๔๙๒๓/๘๙ หรือคุณใหม่ ๐๘๕-๘๐๘๑๕๕๐ หรือ คุณเล็ก ๐๘๓-๓๐๐๔๔๘๘๔

แบบฟอร์มแจ้งการโอนเงินค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรมและสัมมนา เรื่อง ทิศทางการปฏิรูปองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นตามรัฐธรรมนูญฉบับใหม่
และแนวทางปฏิบัติตาม พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ (อปท.)
ระหว่างวันที่ ๓๑ มีนาคม – ๓ เมษายน ๒๕๖๐ ณ โรงแรมอีสเทอร์นแกรนด์ พาเลซ พัทยาใต้ จังหวัดชลบุรี
จัดโดย สมาคมข้าราชการส่วนท้องถิ่นแห่งประเทศไทย

กรุณาโอนเงินค่าลงทะเบียนคนละ ๒,๔๐๐ บาท

ภายในวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๐

(ที่ปิดสำเนาไปโอนเงิน)

เมื่อโอนเงินเสร็จแล้ว กรุณาแนกไฟล์แนบแจ้งมาทางอีเมล getu2553@gmail.com หรือแฟกซ์ ๐๕๓-๓๒๑๓/๓๓

(เมื่อแฟกซ์หรือส่งอีเมลแล้ว กรุณาโทรประสานสอบถามเจ้าหน้าที่สมาคมฯ ที่โทรศัพท์ ๐๘๖-๑๙๐๓๙๓/๓ หรือห้องใหม่ ๐๘๔-๘๐๘๑๔๔๐ หรือป.ต.ะวัน โทร. ๐๙๘-๙๙๒๓๓/๘๙

หรือห้องแวน ๐๙๔-๙๐๓/๘๐๔๒ หรือ ห้องเล็ก ๐๘๓-๓๐๐๔๔๘๔ เพื่อตรวจสอบให้ถูกต้องตรงกัน)

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....อำเภอ.....จังหวัด..... จำนวนคนที่
เข้าประชุมสัมมนา.....คน ได้โอนเงินเข้าบัญชีประเภทออมทรัพย์ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาสารภี ชื่อบัญชี “สมาคมข้าราชการส่วน
ท้องถิ่นแห่งประเทศไทย” เลขที่บัญชี 982-6-37559-4 คนละ ๒,๔๐๐ บาท เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น.....บาท เมื่อวันที่.....เวลา.....น.

(ลงชื่อ).....ผู้แจ้งการโอน

(.....)

ตำแหน่ง.....