

โครงการฝึกอบรมและสัมมนา

เรื่อง กฎหมาย กฎกระทรวง ระเบียบ และหลักเกณฑ์การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

E-market/E-bidding สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

และเทคนิคการบริหารงานพัสดุ งบประมาณ การเบิกจ่ายเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ และมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ เป็นต้นมา โดยมีสาระสำคัญให้ยกเลิกกฎหมายและระเบียบของหน่วยงานภาครัฐทุกประเภท รวมทั้งระเบียบของกระทรวงมหาดไทยที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้ใช้กฎหมายฉบับนี้แทน ต่อมากระทรวงการคลังได้ประกาศใช้กฎกระทรวง และระเบียบซึ่งออกโดยอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติดังกล่าว สำหรับเป็นแนวทางปฏิบัติให้ทุกหน่วยงานภาครัฐรวมทั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ เป็นต้นมา ประกอบกับในห้วงปีงบประมาณ ๒๕๕๘ - ๒๕๖๐ ที่ผ่านมา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับการทักท้วงและข้อมูลจากหน่วยตรวจสอบทั้งสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) และคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) ในการด้านจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารงบประมาณ และการเบิกจ่ายเงินที่ไม่เป็นไปตามกฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้องจำนวนมาก จนนำไปสู่การระงับการปฏิบัติหน้าที่ หรือถูกให้ออกจากราชการตามคำสั่งคณะกรรมการรักษาความสงบแห่งชาติ และองค์การบริหารงานบุคคล

ดังนั้น เพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจตามกฎหมายและระเบียบ หลักเกณฑ์ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ รวมทั้งเทคนิคแนวทางการปฏิบัติงานของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และข้าราชการส่วนท้องถิ่น รวมทั้งลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างตามอำนาจหน้าที่ให้ถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานพัสดุ งบประมาณ การเบิกจ่ายเงิน สมาคมข้าราชการส่วนท้องถิ่นแห่งประเทศไทย จึงกำหนดจัดโครงการฝึกอบรมและสัมมนาเรื่อง “กฎหมาย กฎกระทรวง ระเบียบ และหลักเกณฑ์การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ E-market/E-bidding สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเทคนิคการบริหารงานพัสดุ งบประมาณ การเบิกจ่ายเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” นี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑) เพื่อเพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ รวมทั้งระเบียบ ขั้นตอนการปฏิบัติ และระบบในการดำเนินการจัดหาพัสดุด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Market : e-Market) และวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e-bidding) ให้แก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๒) เพื่อเพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคนิคแนวทางการปฏิบัติงานของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และข้าราชการส่วนท้องถิ่น รวมทั้งลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างตามอำนาจหน้าที่ให้ถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานพัสดุ งบประมาณ การเบิกจ่ายเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๓) เพื่อให้ผู้ผ่านการฝึกอบรมและสัมมนาสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้กับการปฏิบัติหน้าที่ตามตำแหน่งหน้าที่และขอบเขตอำนาจของตนเองได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อการให้บริการประชาชน

๓) ที่ปรึกษาโครงการ

- | | |
|------------------------------|--|
| ๑) ศ.ดร.โกวิททย์ พวงงาม | คณบดี คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ |
| ๒) รศ.ดร.ศุภสวัสดิ์ ชัชวาลย์ | คณบดี คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ |
| ๓) รศ.ไพรัช ตระการศิรินนท์ | อดีตคณบดี คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ |
| ๔) นายชวลิต สาสกุล | อดีตหัวหน้ากลุ่มงานกฎหมาย สอ.จ.เชียงใหม่ |
| ๕) นายณรงค์ฤทธิ์ เพชรฤทธิ์ | ทนายความผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมายปกครอง |
| ๖) นายวรารุณี สุธีรรกุล | พนักงานคดีปกครองชำนาญการพิเศษ สำนักงานศาลปกครองอุบลราชธานี |

๔) ผู้รับผิดชอบโครงการ

สมาคมข้าราชการส่วนท้องถิ่นแห่งประเทศไทย

๕. กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๓๐๐ คน ประกอบด้วย

๕.๑) นายก/รองนายก ที่ปรึกษานายก เลขานุการนายก องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาลนคร เทศบาลเมือง เทศบาลตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล

๕.๒) ประธานสภา รองประธานสภา เลขานุการสภา และสมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาลนคร เทศบาลเมือง เทศบาลตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล

๕.๓) ข้าราชการส่วนท้องถิ่น ผู้ดำรงตำแหน่ง ปลัด/รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปลัด/รองปลัดเทศบาลนคร/เทศบาลเมือง/เทศบาลตำบล ปลัด/รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการกองคลัง ผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการกองช่าง หัวหน้าสำนักงานปลัดฯ ผู้อำนวยการกองนิติการ ผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการกองอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง หัวหน้าฝ่ายการคลัง หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี หัวหน้ากองพัสดุ หัวหน้าฝ่ายพัสดุ หัวหน้าฝ่ายนิติการ หัวหน้าฝ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง นิติกร นักวิชาการพัสดุ นักจัดการงานทั่วไป นักวิเคราะห์นโยบายและแผน เจ้าพนักงานพัสดุ นักวิชาการเงินและบัญชี นักวิชาการคลัง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี และข้าราชการส่วนท้องถิ่นตำแหน่งอื่น ๆ รวมทั้งลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างที่เกี่ยวข้องกับการพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้าง การงบประมาณ การเบิกจ่ายเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือผู้ที่ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาแล้วเห็นว่ามีความเหมาะสมที่พึงได้รับการเพิ่มพูนความรู้ในหัวข้อที่จัดฝึกอบรมและสัมมนา ในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาลนคร เทศบาลเมือง เทศบาลตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล

๖. ระยะเวลา และสถานที่

ระหว่างวันที่ ๔ - ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ ถนนราชวิถี (เชิงสะพานกรุงธน) เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร (รายละเอียดตามกำหนดการแนบท้ายโครงการ)

๓.งบประมาณ

จัดเก็บจากผู้เข้ารับการฝึกอบรมและสัมมนาเป็นค่าลงทะเบียนคนละ ๑,๘๐๐ บาท (หนึ่งพันแปดร้อยบาทถ้วน) สำหรับจ่ายเป็นค่าเอกสารประกอบการฝึกอบรมและสัมมนา ค่าวิทยากร ค่าผู้ช่วยวิทยากร ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่โครงการ ค่าบริหารโครงการ ค่าห้องประชุม ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง ค่าประชาสัมพันธ์ ค่ากระเป๋าเอกสาร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม หรือ ผู้สังเกตการณ์ โดยผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัด ได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๓/ ข้อ ๒๘ (๒)

สำหรับค่าพาหนะเดินทาง ค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าเช่าที่พัก ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่ายจากต้นสังกัด โดยสามารถเบิกจ่ายได้ตามสิทธิตามนัยของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๕๙

๔.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๔.๑)ผู้ผ่านการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ รวมทั้งระเบียบ ขั้นตอนการปฏิบัติ และระบบในการดำเนินการจัดหาพัสดุด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Market : e-Market) และวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e - bidding) มากยิ่งขึ้น

๔.๒)ผู้ผ่านการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคนิคแนวทางการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของตนให้ถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานพัสดุ งบประมาณ การเบิกจ่ายเงินเพิ่มมากขึ้น

๔.๓)ผู้ผ่านการฝึกอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้กับการปฏิบัติหน้าที่ตามตำแหน่งของตนเองได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อการทำงานให้บริการประชาชนมากขึ้น

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

(นางสุภาวดี ศรีบุญธรรม)
กรรมการและเหรัญญิก

สมาคมข้าราชการส่วนท้องถิ่นแห่งประเทศไทย

สิบเอก



ผู้เห็นชอบโครงการ

(เจตนิพัทธ์ จรียา)

อุปนายกสมาคมข้าราชการส่วนท้องถิ่นแห่งประเทศไทย

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายพิพัฒน์ วรสิทธิดำรง)

นายกสมาคมข้าราชการส่วนท้องถิ่นแห่งประเทศไทย