



สมาคมข้าราชการส่วนท้องถิ่นจังหวัดเชียงใหม่

๑๗๓ หมู่ที่ ๔ ตำบลหนองแฝก อำเภอสารภี จังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๑๔๐ หมายเลขทะเบียน ๓/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๐ ก.ค. ๒๕๕๙
โทรศัพท์/โทรสาร ๐๕๓-๓๒๑๗/๓๓ อีเมลล์ getu2553@gmail.com

ที่ สขถ.ชม. ๒ / ๒๕๖๐

๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๐

เรื่อง ขอเชิญเข้ารับการฝึกอบรมและประชุมชี้แจงเรื่อง “ซักซ้อมและทบทวนแนวทางบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” ประจำปี ๒๕๖๐

เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัด / นายกเทศมนตรี / นายองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกท่าน

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑.เอกสารโครงการ	จำนวน ๑ ชุด
	๒.กำหนดการฝึกอบรมฯ	จำนวน ๑ ชุด
	๓.แบบตอบรับเข้ารับการฝึกอบรม	จำนวน ๑ ฉบับ
	๔.แบบแจ้งการโอนเงินค่าลงทะเบียน	จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดเชียงใหม่ ร่วมกับสมาคมข้าราชการส่วนท้องถิ่นจังหวัดเชียงใหม่ กำหนดจัดโครงการฝึกอบรมและประชุมชี้แจงเรื่อง “ซักซ้อมและทบทวนแนวทางบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” ประจำปี ๒๕๖๐ (การปฏิบัติตามคำสั่ง คสช.ที่ ๘/๒๕๖๐ การคัดเลือก/สอบคัดเลือกสายงานอำนวยการ/บริหาร การสอบแข่งขันข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น การเลื่อนระดับ การสอบเปลี่ยนสายงาน การจัดทำแผนอัตรากำลังข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น และการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนท้องถิ่น) ในระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ณ โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ อำเภอเมืองฯ จังหวัดเชียงใหม่ โดยได้รับการสนับสนุนวิทยากรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดเชียงใหม่

ในการนี้ กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดเชียงใหม่ และสมาคมข้าราชการส่วนท้องถิ่นจังหวัดเชียงใหม่ จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่านได้อนุมัติให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในบังคับบัญชาผู้ดำรงตำแหน่ง ปลัด/รองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หัวหน้าสำนักปลัด หัวหน้าฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ หัวหน้าฝ่ายงานการเจ้าหน้าที่หรือหัวหน้าฝ่ายที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคล นักทรัพยากรบุคคล รวมตลอดจนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นหรือลูกจ้างประจำ หรือพนักงานจ้างผู้ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ในงานที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่จะจัดอบรมและประชุมชี้แจงตามโครงการดังกล่าว แห่งละ ๒ - ๕ คน (ตามขนาดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) ทั้งนี้ ผู้ประสงค์เข้ารับการฝึกอบรมฯ สามารถส่งแบบตอบรับ ไปที่โทรสารหมายเลข ๐๕๓-๓๒๑๗/๓๓ หรือทางอีเมลล์ getu2553@gmail.com หรือทางไลน์ ID: @getu2553 (กรุณาใส่ @ ด้วย) พร้อมโอนเงินค่าลงทะเบียนคนละ ๑,๘๐๐ บาท เข้าบัญชีประเภทออมทรัพย์ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาสารภี ชื่อบัญชี “สมาคมข้าราชการส่วนท้องถิ่นจังหวัดเชียงใหม่” เลขที่บัญชี ๙๘๒-๖-๓๙๖๕๐-๘ **ภายในวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐** หรือนำเงินสดหรือเช็คส่งจ่ายในนาม “สมาคมข้าราชการส่วนท้องถิ่นจังหวัดเชียงใหม่” ไปชำระหน้างานในวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ระหว่างเวลา ๐๘.๐๐ - ๐๙.๓๐ น. โดยมีรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วยพร้อมนี้

/ ทั้งนี้.....

ทั้งนี้ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯสามารถเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัด ได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๒๘ (๒) (อัตราวันละ ๖๐๐ บาท) สำหรับค่าพาหนะเดินทาง ค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าเช่าที่พัก สามารถเบิกจ่ายได้ตามสิทธิตามนัยของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ รวมทั้งแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙ สำหรับห้องพักรวมฯมิได้จัดเตรียมไว้ให้ ขอให้ผู้เข้าอบรมติดต่อสำรองห้องพักด้วยตนเองที่ โรงแรมเชียงใหม่ ภูคำ โทร. ๐๕๓-๒๑๑๐๒๖-๓๑, ๐๙๔-๒๓๕๕๖๖๕ (โดยกรุณาแจ้งด้วยว่า งานอบรมสมาคมข้าราชการส่วนท้องถิ่นจังหวัดเชียงใหม่)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้เป็นอย่างสูง

ขอแสดงความนับถือ



(นายพิพัฒน์ วรลธิติดำรง)

นายกสมาคมข้าราชการส่วนท้องถิ่นจังหวัดเชียงใหม่

สำนักงานใหญ่สมาคมฯ

โทรสาร ๐๕๓-๓๒๑๗/๓๓

โทรศัพท์ ๐๘๖-๑๙๐๓๙๗/๓, ๐๘๗-๓๐๐๔๔๘๔(เลิก), ๐๙๔-๓๐๗๘๐๔๒(แหวว), ๐๘๕-๘๐๘๑๔๔๐(ใหม่)

อีเมลล์ getu2553@gmail.com

เฟสบุ๊ก www.facebook.com/chiangmailocal

โครงการฝึกอบรมและประชุมชี้แจง

เรื่อง“ซักซ้อมและทบทวนแนวทางบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” ประจำปี ๒๕๖๐

(การปฏิบัติตามคำสั่ง คสช.ที่ ๘/๒๕๖๐ การคัดเลือก/สอบคัดเลือกสายงานอำนาจการ/บริหาร

การสอบแข่งขันข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น การเลื่อนระดับ การสอบเปลี่ยนสายงาน

การจัดทำแผนอัตรากำลังข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น และการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนท้องถิ่น)

๑) หลักการและเหตุผล

๑.๑) หัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติมีคำสั่งที่ ๘/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ เรื่อง การขับเคลื่อนการปฏิรูปการบริหารงานส่วนบุคคลท้องถิ่น โดยมีสาระสำคัญมอบอำนาจในการคัดเลือก สอบคัดเลือก ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นตำแหน่งอำนาจการท้องถิ่นและบริหารท้องถิ่น การสอบแข่งขันบุคคลภายนอก เพื่อบรรจุแต่งตั้งเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ให้คณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นผู้รับผิดชอบแทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ โดยปัจจุบันอยู่ระหว่างการจัดทำมาตรฐานทั่วไป หลักเกณฑ์ แนวทาง วิธีการ และขั้นตอนการดำเนินการ

๑.๒) ตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๖๐ เป็นต้นมา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มีการปรับเปลี่ยนใช้ระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของพนักงานส่วนท้องถิ่นเพื่อประโยชน์ในการเลื่อนขั้นเงินเดือนและค่าตอบแทนในรูปแบบใหม่ เพื่อให้สอดคล้องกับระบบจำแนกตำแหน่ง (ระบบแท่งเงินเดือน) ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ซึ่งได้เข้าสู่ระบบแท่งตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๙ เป็นต้นมา แต่การดำเนินการประเมินดังกล่าวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหลายแห่งยังดำเนินการไม่ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ ทำให้การประเมินผลไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องและอาจเกิดปัญหาอื่นๆ ตามมาในอนาคตได้หากไม่ได้รับการปรับแก้ไขให้ถูกต้อง

๑.๓) ก่อนปีงบประมาณ ๒๕๖๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลังพนักงานส่วนท้องถิ่นระยะ ๓ ปีรอบใหม่ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๓) ซึ่งจะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๐

ด้วยเหตุข้างต้น กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น สำนักงานส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดเชียงใหม่ จึงได้ร่วมกับสมาคมข้าราชการส่วนท้องถิ่นจังหวัดเชียงใหม่ จัดโครงการฝึกอบรมและประชุมชี้แจง เรื่อง“ซักซ้อมและทบทวนแนวทางบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” ประจำปี ๒๕๖๐ (การปฏิบัติตามคำสั่ง คสช.ที่ ๘/๒๕๖๐ การคัดเลือก/สอบคัดเลือกสายงานอำนาจการ/บริหาร การสอบแข่งขันข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น การเลื่อนระดับ การสอบเปลี่ยนสายงาน การจัดทำแผนอัตรากำลังข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น และการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนท้องถิ่น) นี้ขึ้น.

๒) วัตถุประสงค์

๒.๑) เพื่อซักซ้อมและทบทวนแนวทางปฏิบัติในการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นไปตามกฎหมาย มาตรฐานทั่วไป หลักเกณฑ์ของจังหวัด ที่เกี่ยวเนื่องกับคำสั่ง คสช.ที่ ๘/๒๕๖๐ การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของพนักงานส่วนท้องถิ่น การจัดทำแผนอัตรากำลังพนักงานส่วนท้องถิ่นระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๓)

๒.๒) เพื่อให้ผู้ผ่านการฝึกอบรมและประชุมชี้แจงสามารถนำความรู้ไปสู่ภาคปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง
เหมาะสม และสมบูรณ์

๓) ที่ปรึกษาโครงการ

- | | |
|---------------------------|--|
| ๑) นายสมบัติ เพ็ญประภาส | ท้องถิ่นจังหวัดเชียงใหม่ |
| ๒) นางทิพรวี รัตนรังสรรค์ | ผู้อำนวยการกลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดเชียงใหม่ |

๔) ผู้รับผิดชอบโครงการ

๔.๑) กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดเชียงใหม่

๔.๒) สมาคมข้าราชการส่วนท้องถิ่นจังหวัดเชียงใหม่

๕) หน่วยงานผู้สนับสนุนการจัดโครงการ

๕.๑) สมาคมข้าราชการส่วนท้องถิ่นแห่งประเทศไทย

๕.๒) คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงใหม่ (ก.ท.จ.เชียงใหม่)

๕.๓) คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงใหม่ (ก.อบต.จังหวัดเชียงใหม่)

๖. ลักษณะเนื้อหา/วิธีการจัดอบรม

๖.๑) การบรรยายพิเศษโดยวิทยากรจากสำนักพัฒนาระบบการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดเชียงใหม่

๖.๒) การรับฟังปัญหาและตอบปัญหาจากผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๗. วันเวลาและสถานที่

ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ณ โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ อำเภอเมืองฯ จังหวัดเชียงใหม่

๘. กลุ่มเป้าหมาย ๕๐๐ คน ประกอบด้วย

ปลัด/รองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หัวหน้าสำนักงานปลัด ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกอง หัวหน้าส่วน หัวหน้าฝ่าย นักทรัพยากรบุคคล นิติกร นักจัดการงานทั่วไป นักวิเคราะห์นโยบายและแผน และข้าราชการส่วนท้องถิ่น หรือลูกจ้างประจำ หรือพนักงานจ้าง ผู้รับผิดชอบงานการเจ้าหน้าที่ งานบริหารบุคคล งานทรัพยากรมนุษย์หรือที่เรียกชื่ออย่างอื่น ในสังกัด องค์กรบริหารส่วนจังหวัด องค์กรบริหารส่วนตำบล และเทศบาลในพื้นที่จังหวัดเชียงใหม่ และจังหวัดอื่นๆ แห่งละ ๑ - ๕ คน (ตามขนาดและศักยภาพทางการเงินการคลังของแต่ละองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

๙. งบประมาณในการดำเนินการ

๙.๑) ค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมฯ จัดเก็บจากผู้เข้ารับการฝึกอบรมเป็นค่าลงทะเบียนคนละ ๑,๘๐๐ บาท สำหรับจ่ายเป็นค่าเอกสารประกอบการฝึกอบรม ค่าวิทยากร ค่าผู้ช่วยวิทยากร ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่โครงการ ค่าบริหารโครงการ ค่าห้องประชุม ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง ค่าประชาสัมพันธ์ ค่ากระเป๋าเอกสาร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ผู้สังเกตการณ์ ทั้งนี้ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิกจ่าย

ค่าลงทะเบียนได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๒๘ (๒)

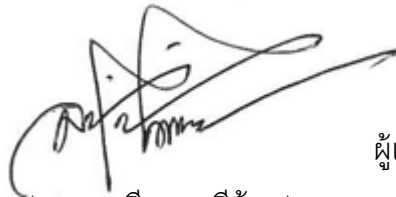
๙.๒) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ค่าพาหนะเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง) ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่ายจากต้นสังกัดตามสิทธิตามนัยของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑) ผู้ผ่านการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในกระบวนการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามกฎหมาย มาตรฐานทั่วไป หลักเกณฑ์ของจังหวัด ที่เกี่ยวเนื่องกับคำสั่ง คสช.ที่ ๘/๒๕๖๐ การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของพนักงานส่วนท้องถิ่น การจัดทำแผนอัตรากำลังพนักงานส่วนท้องถิ่นระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓) ได้อย่างถูกต้องตรงกัน

๑๐.๒) ผู้ผ่านการฝึกอบรมสามารถนำความรู้ไปสู่ภาคปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม และสมบูรณ์ เป็นประโยชน์สูงสุดต่อองค์กร ลดปัญหาความขัดแย้งภายในองค์กร และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อการให้บริการประชาชนได้มากยิ่งขึ้น

(ลงชื่อ)



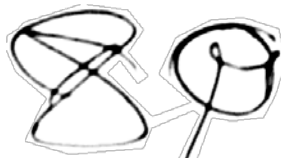
ผู้เสนอโครงการ

(นางละเอียด ศรีล้อม)

นิติกรชำนาญการ เทศบาลนครเชียงใหม่

กรรมการและเลขานุการสมาคมข้าราชการส่วนท้องถิ่นจังหวัดเชียงใหม่

(ลงชื่อ)



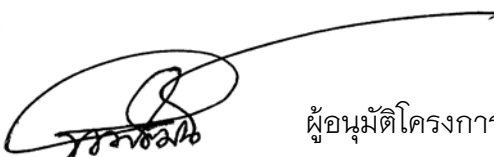
ผู้เห็นชอบโครงการ

(สิบเอกเจตนิพัทธ์ จริยา)

ปลัดเทศบาลตำบลแม่แจ่ม อำเภอแม่แจ่ม

อุปนายกสมาคมข้าราชการส่วนท้องถิ่นจังหวัดเชียงใหม่

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายพิพัฒน์ วรลลิตีดำรง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบงตัน อำเภอดอยเต่า

นายกสมาคมข้าราชการส่วนท้องถิ่นจังหวัดเชียงใหม่

กำหนดการฝึกอบรมและประชุมชี้แจง

เรื่อง “ซักซ้อมและทบทวนแนวทางบริหารงานบุคคลขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น” ประจำปี ๒๕๖๐

(การปฏิบัติตามคำสั่ง คสช.ที่ ๘/๒๕๖๐ การคัดเลือก/สอบคัดเลือกสายงานอำนาจการ/บริหาร

การสอบแข่งขันข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น การเลื่อนระดับ การสอบเปลี่ยนสายงาน

การจัดทำแผนอัตรากำลังข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น และการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนท้องถิ่น)

ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ณ โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ อำเภอเมืองฯ จังหวัดเชียงใหม่

จัดโดย กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

จังหวัดเชียงใหม่ ร่วมกับสมาคมข้าราชการส่วนท้องถิ่นจังหวัดเชียงใหม่

วันศุกร์ที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐

เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๙.๓๐ น.

ลงทะเบียน-รับเอกสาร

เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๐.๓๐ น.

ชี้แจงรายละเอียดโครงการ

เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.

พิธีเปิดและบรรยายพิเศษ เรื่อง การบริหารงานบุคคลภายใต้

รัฐธรรมนูญฉบับใหม่ คนอุปท.พึงปรับตัวอย่างไร

โดย ท้องถิ่นจังหวัดเชียงใหม่ หรือผู้แทน

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

พักรับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

ซักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการจัดทำแผนอัตรากำลังข้าราชการ/พนักงาน
ส่วนท้องถิ่นรอบใหม่ (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๓)

โดย ผู้อำนวยการกลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
จังหวัดเชียงใหม่ และคณะ

วันเสาร์ที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๐

เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.

ลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรม

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

บรรยายพิเศษ เรื่อง ทิศทางการบริหารงานบุคคลขององค์การปกครอง
ส่วนท้องถิ่นภายใต้รัฐธรรมนูญฉบับใหม่

โดย นายศิริวัฒน์ บุปผาเจริญ ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

พักรับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

บรรยายพิเศษพร้อมตอบประเด็นคำถาม เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามคำสั่ง
คสช.ที่ ๘/๒๕๖๐ การคัดเลือก/สอบคัดเลือกสายงานอำนาจการ /
สายงานบริหาร การสอบแข่งขันข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น
การเลื่อนระดับ การสอบเปลี่ยนสายงาน ฯลฯ

โดย นายศิริวัฒน์ บุปผาเจริญ ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

วันอาทิตย์ที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๐

เวลา ๐๘.๐๐ – ๐๘.๓๐ น.	ลงทะเบียนเข้ารับการศึกษา
เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๒.๐๐ น.	บรรยายพิเศษ เรื่อง ทบทวนแนวทางปฏิบัติในการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนท้องถิ่น (เพื่อเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี) วิทยากรจาก สำนักพัฒนาระบบการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๒.๓๐ น.	พิธีปิดการศึกษาและประชุมชี้แจง โดย นายกสมาคมข้าราชการส่วนท้องถิ่นจังหวัดเชียงใหม่
เวลา ๑๒.๓๐ – ๑๓.๓๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป	เดินทางกลับภูมิลำเนา

หมายเหตุ - กำหนดการและวิทยากรอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมและเป็น

-พักรับประทานอาหารว่าง เวลา ๑๐.๓๐ – ๑๐.๔๕ น. และ ๑๔.๓๐ – ๑๔.๔๕ น.

แบบตอบรับเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมและประชุมชี้แจง

เรื่อง “ซักซ้อมและทบทวนแนวทางบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” ประจำปี ๒๕๖๐

(การปฏิบัติตามคำสั่ง คสช.ที่ ๘/๒๕๖๐ การคัดเลือก/สอบคัดเลือกสายงานอำนวยการ/บริหาร

การสอบแข่งขันข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น การเลื่อนระดับ การสอบเปลี่ยนสายงาน

การจัดทำแผนอัตรากำลังข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น และการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนท้องถิ่น)

ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ณ โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ อำเภอเมืองฯ จังหวัดเชียงใหม่

จัดโดย กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

จังหวัดเชียงใหม่ ร่วมกับสมาคมข้าราชการส่วนท้องถิ่นจังหวัดเชียงใหม่

๑. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....อำเภอ.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรศัพท์เคลื่อนที่ผู้ประสานงาน.....
E-mail หน่วยงานหรือผู้ประสานงาน.....

๒. มีความประสงค์จัดส่งบุคลากรเข้าร่วมฝึกอบรมฯ จำนวน.....คน ตามรายชื่อ (ไม่พอใช้หลายใบได้) ดังนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง / ระดับ (ถ้ามี)	อาหาร			หมายเหตุ
			(กรุณาทำหน้าเครื่องหมาย ✓)			
			ทั่วไป	เจ	มุสลิม	

ลงชื่อ.....ผู้มีอำนาจอนุมัติ

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หมายเหตุ.-

กรุณาส่งแบบตอบรับทางโทรสารหมายเลข ๐๕๓-๓๒๑๗/๓๓ หรือทางอีเมล getu2553@gmail.com **ภายในวันที่ ๑๔**

กรกฎาคม ๒๕๖๐ พร้อมชำระเงินค่าลงทะเบียนล่วงหน้าคนละ ๑,๘๐๐ บาท หรือ ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้

ที่เจ้าหน้าที่สมาคมฯ โทรศัพท์ ๐๘๖-๑๙๐๓๙๓/๓ หรือ คุณเล็ก ๐๘๓-๓๐๐๔๔๘๔ หรือคุณแวว ๐๙๔-๓/๐๓/๘๐๔๒

แบบฟอร์มแจ้งการโอนเงินค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรมและประชุมชี้แจง

เรื่อง “ซักซ้อมและทบทวนแนวทางบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” ประจำปี ๒๕๖๐

(การปฏิบัติตามคำสั่ง คสช.ที่ ๘/๒๕๖๐ การคัดเลือก/สอบคัดเลือกสายงานอำนวยการ/บริหาร การสอบแข่งขันข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น การเลื่อนระดับ การสอบเปลี่ยนสายงาน การจัดทำแผนอัตรากำลังข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น และการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนท้องถิ่น)

ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ณ โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ อำเภอเมืองฯ จังหวัดเชียงใหม่

จัดโดย กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดเชียงใหม่ ร่วมกับสมาคมข้าราชการส่วนท้องถิ่นจังหวัดเชียงใหม่

กรุณาโอนเงินค่าลงทะเบียนคนละ ๑,๘๐๐ บาท

ภายในวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐

(ที่ปิดสำเนาไปโอนเงิน)

เมื่อโอนเงินเสร็จแล้ว กรุณาแนกไฟล์แนบแจ้งมาทางอีเมล getu2553@gmail.com หรือแฟกซ์ ๐๕๓-๓๒๑๑๓/๓๓

(เมื่อแฟกซ์หรือส่งอีเมลแล้ว กรุณาโทรประสานสอบถามเจ้าหน้าที่สมาคมฯ ที่โทรศัพท์ ๐๘๖-๑๙๐๓๙๙/๓๓

หรือน้องแวว ๐๙๔-๗๐๗๘๐๔๒ หรือ น้องเล็ก ๐๘๗-๓๐๐๔๔๘๔ เพื่อตรวจสอบให้ถูกต้องตรงกัน)

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....อำเภอ.....จังหวัด..... จำนวนคนที่เข้ารับ
การฝึกอบรมฯ.....คน ได้โอนเงินเข้าบัญชีประเภทออมทรัพย์ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาสารภี ชื่อบัญชี “สมาคมข้าราชการส่วนท้องถิ่นจังหวัดเชียงใหม่”
เลขที่บัญชี 982-6-39650-8 คนละ ๑,๘๐๐ บาท เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น.....บาท เมื่อวันที่.....เวลา.....น.

(ลงชื่อ).....ผู้แจ้งการโอนเงิน

(.....)

ตำแหน่ง.....