



# สมาคมข้าราชการส่วนท้องถิ่นแห่งประเทศไทย

๑๗๓ หมู่ที่ ๔ ตำบลหนองแฝก อำเภอสารภี จังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๑๔๐ หมายเลขทะเบียน ๑๖/๒๕๕๓ ลงวันที่ ๒๔ ก.ย. ๒๕๕๓  
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๐-๙๙๓๐-๐๐๑๐๒-๓๒-๑ โทรศัพท์/โทรสาร ๐๕๓-๓๒๑๗๓๓ เว็บไซต์: www.get-u.org

ที่ สขท. ๑๕๖ / ๒๕๖๐

๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๐

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมโครงการฝึกอบรม หลักสูตร “กฎหมาย ระเบียบ และแนวทางปฏิบัติหน้าที่ราชการ สำหรับผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และข้าราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” รุ่นที่ ๑

เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัด / นายกเทศมนตรีนคร / นายกเทศมนตรีเมือง / นายกเทศมนตรีตำบล นายกเมืองพัทยา และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกท่าน

สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารโครงการ/กำหนดการ/แบบตอบรับ/แบบแจ้งการโอนเงิน จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสมาคมข้าราชการส่วนท้องถิ่นแห่งประเทศไทย กำหนดจัดโครงการฝึกอบรม หลักสูตร “กฎหมาย ระเบียบ และแนวทางปฏิบัติหน้าที่ราชการ สำหรับผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และข้าราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” รุ่นที่ ๑ ขึ้นในระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๕ มกราคม ๒๕๖๑ ณ โรงแรมวังใต้ อำเภอเมืองฯ จังหวัดสุราษฎร์ธานี โดยมีวัตถุประสงค์ที่สำคัญเพื่อต้องการให้ผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะสายบริหาร และอำนวยการ ได้ ทบทวนความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ราชการ อันสืบเนื่องมาจากที่ ผ่านมา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับการทักท้วงการปฏิบัติหน้าที่จากหน่วยตรวจสอบเป็นจำนวนมาก ซึ่ง ส่วนหนึ่งเกิดจากความรู้อย่างเข้าใจที่คลาดเคลื่อนในเรื่องของกฎหมายและระเบียบต่างๆ ที่มีการเปลี่ยนแปลง ไปมาอยู่หลายครั้ง อาจทำให้ผู้ที่เกี่ยวข้องเกิดความสับสนในแนวทางปฏิบัติได้

ในการนี้ สมาคมข้าราชการส่วนท้องถิ่นแห่งประเทศไทย จึงเรียนมาเพื่อขอเชิญท่าน พร้อมด้วยรอง นายก เลขานุการนายก ที่ปรึกษานายก ประธานสภาท้องถิ่น รองประธานสภาท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ปลัด/ รองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับต้น / ระดับกลาง ผู้อำนวยการสำนัก/กองระดับต้น/ระดับกลาง หัวหน้าฝ่าย หัวหน้างาน และข้าราชการส่วนท้องถิ่น หรือลูกจ้างประจำ หรือพนักงานจ้าง ตามที่ท่านเห็นสมควร เข้ารับการฝึกอบรมฯตามโครงการดังกล่าว ทั้งนี้ ผู้ประสงค์เข้ารับการฝึกอบรมฯ สามารถส่งแบบตอบรับ ไปที่ โทรสารหมายเลข ๐๕๓-๓๒๑๗๓๓ หรือทางอีเมล getu2553@gmail.com หรือทางไลน์ ID: @getu2553 (กรุณาใส่ @ นำหน้าด้วย) **ภายในวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๑** พร้อมโอนเงินค่าลงทะเบียนคนละ ๓,๐๐๐ บาท เข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาสารภีชื้อบัญชี “สมาคมข้าราชการส่วนท้องถิ่นแห่งประเทศไทย” บัญชีเลขที่ 982-6-37559-4 (กรณีโอนเงินไม่ทันภายในกำหนดสามารถนำเงินสดหรือเช็คส่งจ่ายในนาม “สมาคมข้าราชการส่วนท้องถิ่นแห่งประเทศไทย” ไปชำระหน่วยงานได้) โดยมีรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วยพร้อมนี้

ทั้งนี้ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯสามารถเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัด ได้ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๒๔ (๒) (อัตราวันละ ๖๐๐ บาท) สำหรับค่าพาหนะเดินทาง ค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าเช่าที่พัก สามารถ

/ เบิกจ่าย.....

เบิกจ่ายได้ตามสิทธิตามนัยของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๕๙ สำหรับห้องพักสมาคมฯมิได้จัดเตรียมไว้ให้ ขอให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯติดต่อสำรองห้องพักด้วยตนเองที่ โรงแรมวังใต้ (คุณอุบล หัวหน้าฝ่ายขาย) โทรศัพท์ ๐๘๙-๔๓/๓๒๑๘๐, ๐๘๙-๙๓/๒๔๔๖๕๙ หรือ ๐๓/๓-๒๘๓๐๒๐ (กรุณาแจ้งด้วยว่าเป็นโครงการอบรมของสมาคมข้าราชการส่วนท้องถิ่นฯ) หรือดาวน์โหลดรายละเอียดต่างๆ เพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์สมาคมข้าราชการส่วนท้องถิ่นแห่งประเทศไทย (www.get-u.org) หรือเว็บไซต์กลุ่มเพื่อนข้าราชการส่วนท้องถิ่น (www.thailocalgov.com)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้เป็นอย่างสูง

ขอแสดงความนับถือ



(นายพิพัฒน์ วรสิทธิดำรง)

นายกสมาคมข้าราชการส่วนท้องถิ่นแห่งประเทศไทย

สถาบันฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

โทรศัพท์/โทรสาร ๐๕๓-๓๒๑๓/๓๓

โทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๘๖-๑๙๐๓๙๓/๓, ๐๙๖-๖๙๘๓/๔๖๘

E-mail: getu2553@gmail.com

## โครงการฝึกอบรม

### หลักสูตร “กฎหมาย ระเบียบ และแนวทางปฏิบัติหน้าที่ราชการ สำหรับผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และข้าราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” จัดโดย สมาคมข้าราชการส่วนท้องถิ่นแห่งประเทศไทย

#### ๑) หลักการและเหตุผล

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบตามกฎหมายจัดตั้งและกฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ กำหนด ครอบคลุมภารกิจทุกกระทรวง ทบวง กรม ประกอบกับในห้วงเวลาดังตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๘ เป็นต้นมา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการปรับเปลี่ยนรูปแบบโครงสร้างระบบการบริหารงานบุคคลจากระบบพีซีเป็นระบบชั้นงานแบบแท่ง รวมทั้งมีการปรับปรุงแก้ไขกฎหมาย ระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจำนวนมาก จึงจำเป็นต้องที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะพึงพัฒนาบุคลากรของตนเองให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบต่าง ๆ อันเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติหน้าที่ราชการ เพื่อให้ เกิดประสิทธิภาพในการให้บริการแก่ประชาชนในพื้นที่ได้อย่างรวดเร็วและประทับใจ

ดังนั้น เพื่อเป็นการช่วยแบ่งเบาภาระขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างถูกต้องแม่นยำ และเกิดประสิทธิภาพต่อราชการ สมาคมข้าราชการส่วน ท้องถิ่นแห่งประเทศไทย จึงได้จัดโครงการฝึกอบรม หลักสูตร “กฎหมาย ระเบียบ และแนวทางปฏิบัติหน้าที่ ราชการ สำหรับผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และข้าราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” ขึ้น

#### ๒) วัตถุประสงค์

๒.๑) เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานของ ผู้บริหารท้องถิ่น และข้าราชการส่วนท้องถิ่น

๒.๒) เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชนได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว

#### ๓) ที่ปรึกษาโครงการ

๓.๑) ศ. ดร. โกวิท วัฒนงาม คณบดีคณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

๓.๒) รศ. ดร. ศุภสวัสดิ์ ชัชวาลย์ คณบดีคณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

๓.๓) รศ. ไพรัช ตระการศิรินนท์ อดีตคณบดี คณะรัฐศาสตร์ฯ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

#### ๔) หน่วยงานผู้รับผิดชอบโครงการ

- สมาคมข้าราชการส่วนท้องถิ่นแห่งประเทศไทย

#### ๕) วิธีการและเนื้อหาในการฝึกอบรม

- ใช้วิธีการบรรยายและตอบคำถาม จำนวน ๓๒ ชั่วโมง ประกอบด้วย

๕.๑) หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงกับการพัฒนา ท้องถิ่นให้มั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน

๕.๒) รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยพุทธศักราช ๒๕๖๐

๕.๓) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ แก้ไขถึงปัจจุบัน

๕.๔) พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๕.๕) พระราชบัญญัติระเบียบวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙

๕.๖) พระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙

๕.๗) พระราชบัญญัติกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๑๘ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๕.๘)พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๕.๙)พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๕.๑๐)พระราชบัญญัติเมืองพัทยา พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๕.๑๑)พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๓/ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๕.๑๒)พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๕.๑๓)พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๔๙

๕.๑๔)พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๕.๑๕)พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘

๕.๑๖)กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

-พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

-ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

-กฎกระทรวงกำหนดให้หน่วยงานอื่นเป็นหน่วยงานของรัฐตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง

และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

-กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับผู้มีสิทธิขอขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ พ.ศ. ๒๕๖๐

-กฎกระทรวงกำหนดพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุนและกำหนดวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ

โดยวิธีคัดเลือกและวิธีเฉพาะเจาะจง พ.ศ. ๒๕๖๐

-กฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจงฯ พ.ศ.๒๕๖๐

-กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการขึ้นทะเบียนที่ปรึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐

-กฎกระทรวงกำหนดอัตราค่าจ้างผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๐

-กฎกระทรวงกำหนดเรื่องการจัดซื้อจัดจ้างกับหน่วยงานของรัฐที่ใช้สิทธิอุทธรณ์ไม่ได้ พ.ศ. ๒๕๖๐

-หนังสือชี้แจงแนวทางการปฏิบัติตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๕.๑๗)หลักการจัดทำแผนปฏิบัติการและแผนยุทธศาสตร์

-ขั้นตอนและแนวทางการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ และแผนระยะ ๔ ปี ตามระเบียบ

กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๙

-สาระสำคัญของยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี

-สาระสำคัญของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๒

-ความสำคัญของความเชื่อมโยงและบูรณาการแผนชาติ แผนภาค แผนกลุ่มจังหวัด แผนจังหวัด

และแผนพัฒนาท้องถิ่น

๕.๑๘)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย วิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๔๓

๕.๑๙)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย วิธีการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓/ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๕.๒๐)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

๕.๒๑)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

๕.๒๒)ปัญหาและทางออกในการปฏิบัติตามระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง และการเบิกจ่ายเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕.๒๓)พิธีเปิด-ปิด

## **๖)วัน เวลา และสถานที่ดำเนินการ**

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๘ มกราคม ๒๕๖๑ ณ โรงแรมวังใต้ อำเภอเมืองฯ จังหวัดสุราษฎร์ธานี

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ ณ โรงแรมนภลัย อำเภอเมืองฯ จังหวัดอุดรธานี

## **๗.กลุ่มเป้าหมายผู้เข้าอบรมรุ่นละ ๒๕๐ คน ประกอบด้วย**

๗.๑)ผู้บริหารท้องถิ่น รองผู้บริหารท้องถิ่น เลขานุการผู้บริหารท้องถิ่น ที่ปรึกษาผู้บริหารท้องถิ่น ประธานสภาท้องถิ่น รองประธานสภาท้องถิ่น เลขานุการสภาท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ในสังกัด องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล เมืองพัทยา และองค์การบริหารส่วนตำบล

๗.๒)ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น สายงานวิชาการ ตั้งแต่ระดับชำนาญการขึ้นไป สายงานอำนวยการ ตั้งแต่ระดับอำนวยการต้น-อำนวยการกลาง (หัวหน้าฝ่าย ผอ.กอง) สายงานบริหาร ตั้งแต่ระดับบริหารงานท้องถิ่นต้น ถึงระดับกลาง ในสังกัด องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล เมืองพัทยา และองค์การบริหารส่วนตำบล

๗.๓)ข้าราชการส่วนท้องถิ่น/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ที่ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาแล้วเห็นสมควรให้ได้รับการพัฒนาเพิ่มพูนความรู้ตามความเหมาะสม

## **๘.งบประมาณในการดำเนินงาน**


จัดเก็บจากผู้เข้ารับการฝึกอบรมเป็นค่าลงทะเบียนคนละ ๓,๐๐๐ บาท (สามพันบาทถ้วน) สำหรับจ่ายเป็นค่าเอกสารประกอบการฝึกอบรม ค่าวิทยากร ค่าผู้ช่วยวิทยากร ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่โครงการ ค่าบริหารโครงการ ค่าห้องประชุม ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง ค่าประชาสัมพันธ์ ค่ากระเป๋าเอกสาร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม หรือ ผู้สังเกตการณ์ โดยผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัด ได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๒๘ (๒)

สำหรับค่าพาหนะเดินทาง ค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าเช่าที่พัก สามารถเบิกจ่ายได้ตามสิทธิตามนัยของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๕๙

### ๙.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้ผ่านการฝึกอบรมสามารถนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ตนรับผิดชอบ เพื่อให้บริการแก่ประชาชนในพื้นที่ได้อย่างถูกต้องสมบูรณ์ รวดเร็ว แม่นยำ และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

(นางสุภาวัตร ติริบูรณ์)

กรรมการและเหรัญญิก สมาคมข้าราชการส่วนท้องถิ่นแห่งประเทศไทย

สืบเอก

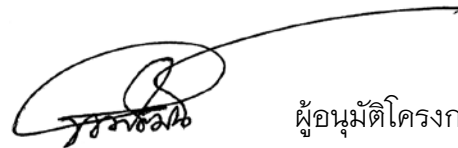


ผู้เห็นชอบโครงการ

(เจตนิพัทธ์ จริยา)

อุปนายกสมาคมข้าราชการส่วนท้องถิ่นแห่งประเทศไทย

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายพิพัฒน์ วรสิทธิดำรง)

นายกสมาคมข้าราชการส่วนท้องถิ่นแห่งประเทศไทย

กำหนดการโครงการฝึกอบรม

หลักสูตร “กฎหมาย ระเบียบ และแนวทางปฏิบัติหน้าที่ราชการ

สำหรับผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และข้าราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๔ – ๑๘ มกราคม ๒๕๖๑ ณ โรงแรมวังใต้ อำเภอเมืองฯ จังหวัดสุราษฎร์ธานี

จัดโดย สมาคมข้าราชการส่วนท้องถิ่นแห่งประเทศไทย

วันอาทิตย์ที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๑

เวลา ๐๘.๐๐ – ๑๐.๐๐ น.

ลงทะเบียน – รับเอกสาร

เวลา ๑๐.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.

พิธีเปิดและบรรยายพิเศษ เรื่อง “หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงกับการพัฒนาท้องถิ่นให้มั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน”

โดย นายกสมาคมข้าราชการส่วนท้องถิ่นแห่งประเทศไทย หรือผู้แทน

เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.

พักรับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๗.๐๐ น.

บรรยายพิเศษ เรื่อง สารสำคัญของกฎหมายหลักในการปฏิบัติหน้าที่ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ช่วงที่ ๑

-พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๔๙

-พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๐

-พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

โดย ทีมงานวิทยากรจากกลุ่มวิชาการสมาคมข้าราชการส่วนท้องถิ่นแห่งประเทศไทย

วันจันทร์ที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๑

เวลา ๐๘.๐๐ – ๑๑.๐๐ น.

ลงทะเบียน – รับเอกสาร

เวลา ๑๑.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.

บรรยายพิเศษ เรื่อง สารสำคัญของกฎหมายหลักในการปฏิบัติหน้าที่ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ช่วงที่ ๒

-รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐

-พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔  
รวมที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

-พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ

-พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘

โดย ทีมงานวิทยากรจากกลุ่มวิชาการสมาคมข้าราชการส่วนท้องถิ่นแห่งประเทศไทย

เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.

พักรับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๗.๐๐ น.

บรรยายพิเศษ เรื่อง สารสำคัญของกฎหมายหลักในการปฏิบัติหน้าที่ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ช่วงที่ ๓

-พระราชบัญญัติกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๑๘ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

-พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการเมืองพัทยา พ.ศ. ๒๕๔๒  
แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

- พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน
  - พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๓๖ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน
  - พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน
- โดย ทีมงานวิทยากรจากกลุ่มวิชาการสมาคมข้าราชการส่วนท้องถิ่นแห่งประเทศไทย

### วันอังคารที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๑

- เวลา ๐๘.๐๐ – ๐๙.๐๐ น. ลงทะเบียน – รับเอกสาร
- เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. บรรยายพิเศษ เรื่อง สารระสำคัญกฎหมายหลักในการปฏิบัติหน้าที่ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ช่วงที่ ๔
- พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙
  - พระราชบัญญัติความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙
- โดย ทีมงานวิทยากรจากกลุ่มวิชาการสมาคมข้าราชการส่วนท้องถิ่นแห่งประเทศไทย
- เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๗.๐๐ น. บรรยายพิเศษ เรื่อง กฎหมาย ระเบียบ กฎกระทรวง และแนวทางปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
  - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
  - กฎกระทรวงกำหนดให้หน่วยงานอื่นเป็นหน่วยงานของรัฐตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
  - กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับผู้มีสิทธิขอขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ พ.ศ. ๒๕๖๐
  - กฎกระทรวงกำหนดพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุนและกำหนดวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีคัดเลือกและวิธีเฉพาะเจาะจง พ.ศ. ๒๕๖๐
  - กฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจงฯ พ.ศ. ๒๕๖๐
  - กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการขึ้นทะเบียนที่ปรึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐
  - กฎกระทรวงกำหนดอัตราค่าจ้างผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๐
  - กฎกระทรวงกำหนดเรื่องการจัดซื้อจัดจ้างกับหน่วยงานของรัฐที่ใช้สิทธิอุทธรณ์ไม่ได้ พ.ศ. ๒๕๖๐
- หนังสือชักซ้อมแนวทางปฏิบัติล่าสุด
- โดย วิทยากรจากกรมบัญชีกลาง หรือ คลังเขต หรือคลังจังหวัด

### วันพุธที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๑

- เวลา ๐๘.๐๐ – ๐๙.๐๐ น. ลงทะเบียน – รับเอกสาร
- เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. บรรยายพิเศษ เรื่อง ปัญหาและทางออกในการปฏิบัติตามระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง และการเบิกจ่ายเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- โดย อาจารย์นันทวิทย์ เจียรชัยภูมิ ข้าราชการบำนาญ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
- เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๗.๐๐ น. บรรยายพิเศษ เรื่อง หลักการและสาระสำคัญของระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานงบประมาณ และการเบิกจ่ายเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย วิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗/ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

โดย นายนิติธรรม แก้วกล้า นิติกรชำนาญการ เทศบาลตำบลพลับพลาชัย

จังหวัดบุรีรัมย์ ที่ปรึกษาฝ่ายกฎหมายสมาคมข้าราชการส่วนท้องถิ่นแห่งประเทศไทย

### วันพฤหัสบดีที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๑

เวลา ๐๘.๐๐ – ๐๙.๐๐ น. ลงทะเบียน – รับเอกสาร

เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. บรรยายพิเศษ เรื่อง หลักการจัดทำแผนปฏิบัติการและแผนยุทธศาสตร์

- ขั้นตอนและแนวทางการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ และแผนระยะ ๔ ปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๗

-สาระสำคัญของยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี

-สาระสำคัญของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๒

-ความสำคัญของความเชื่อมโยงและบูรณาการแผนชาติ แผนภาค แผนกลุ่มจังหวัด แผนจังหวัด และแผนพัฒนาท้องถิ่น

โดย ทีมงานวิทยากรจากกลุ่มวิชาการสมาคมข้าราชการส่วนท้องถิ่นแห่งประเทศไทย

เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๕.๐๐ น. พิธีปิดและมอบวุฒิบัตร

โดย นายกสมาคมข้าราชการส่วนท้องถิ่นแห่งประเทศไทย หรือผู้แทน

-เดินทางกลับภูมิลำเนา

**หมายเหตุ-** ๑) กำหนดการและวิทยากรข้างต้น อาจปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมและจำเป็น

๒) พักรับประทานอาหารว่างเวลา ๑๐.๓๐ น. และ เวลา ๑๔.๓๐ น.

*ส่งใบสมัครทางไลน์โดยการแสกนคิวอาร์โค้ดด้านล่างนี้ได้*



แบบตอบรับเข้าร่วมโครงการฝึกอบรม

หลักสูตร “กฎหมาย ระเบียบ และแนวทางปฏิบัติหน้าที่ราชการ

สำหรับผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และข้าราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๔ – ๑๘ มกราคม ๒๕๖๑ ณ โรงแรมวังใต้ อำเภอเมืองฯ จังหวัดสุราษฎร์ธานี

จัดโดย สมาคมข้าราชการส่วนท้องถิ่นแห่งประเทศไทย

๑. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....อำเภอ.....จังหวัด.....  
 รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์..... E-mail .....
- ชื่อ-สกุลผู้ประสานงาน.....ตำแหน่ง.....  
 โทรศัพท์เคลื่อนที่ผู้ประสานงาน.....ID Line: (ถ้ามี) .....
๒. มีความประสงค์จัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมฯ จำนวน.....คน ตามรายชื่อ (ไม่พอใช้หลายใบได้) ดังนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง / ระดับ (ถ้ามี)	อาหาร			หมายเหตุ
			ทั่วไป	เจ	มุสลิม	



ลงชื่อ.....ผู้มีอำนาจอนุมัติ

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

**หมายเหตุ-** (๑) กรุณาส่งแบบตอบรับทางโทรสารหมายเลข ๐๕๓-๓๒๑๓/๓๓ หรือทางอีเมล getu2553@gmail.com หรือทางไลน์ @getu2553 (กรุณาใส่ @ ด้านหน้า ID Line ด้วย) **หรือผ่านทางคิวอาร์โค้ดด้านบนนี้ ภายในวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๑ และชำระค่าลงทะเบียนล่วงหน้าคนละ ๓,๐๐๐ บาท** (กรณีชำระเงินไม่ทันภายในกำหนด สามารถนำเงินสดไปชำระหน้างานได้) หรือ ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่เจ้าหน้าที่สมาคมฯ โทรศัพท์ ๐๘๖-๐๙๐๓๙๓/๓, ๐๙๖-๖๙๘๗๔๖๘ หรือ ป.ตะวัน โทร. ๐๙๘-๓/๔๙๒๓/๘๙ หรือ คุณเล็ก ๐๘๓-๓๐๐๔๔๘๔ หรือ ป.พิพัฒน์ โทร. ๐๙๑-๐๖๙๑๒๕๕



แบบฟอร์มแจ้งการโอนเงินค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรม  
 หลักสูตร “กฎหมาย ระเบียบ และแนวทางปฏิบัติหน้าที่ราชการ  
 สำหรับผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และข้าราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”  
 รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๘ มกราคม ๒๕๖๑ ณ โรงแรมวังใต้ อำเภอเมืองฯ จังหวัดสุราษฎร์ธานี  
 จัดโดย สมาคมข้าราชการส่วนท้องถิ่นแห่งประเทศไทย

**กรุณาโอนเงินค่าลงทะเบียนคนละ ๓,๐๐๐ บาท**

**ภายในวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๑**

**(ที่ปิดสำเนาไปโอนเงิน)**

เมื่อโอนเงินเสร็จแล้ว กรุณาแนกไฟล์แนบแจ้งมาทางอีเมล getu2553@gmail.com หรือแฟกซ์ ๐๕๓-๓๒๑๓/๓๓

(เมื่อแฟกซ์หรือส่งอีเมลแล้ว กรุณาโทรประสานสอบถามเจ้าหน้าที่สมาคมฯ ที่โทรศัพท์ ๐๘๖-๑๙๐๓๙๗/๓ , ๐๙๖-๖๙๘๓/๕๖๘ หรือห้องแถว ๐๙๔-๗/๐๗๘๐๔๒ หรือ นื่องเล็ก ๐๘๗-๓๐๐๔๔๘๔

เพื่อตรวจสอบให้ถูกต้องตรงกัน)

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....อำเภอ.....จังหวัด..... จำนวนคนที่  
 เข้าอบรม.....คน ได้โอนเงินเข้าบัญชีประเภทออมทรัพย์ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาสารภี ชื่อบัญชี “สมาคมข้าราชการส่วนท้องถิ่นแห่ง  
 ประเทศไทย” เลขที่บัญชี 982-6-37559-4 คนละ ๓,๐๐๐ บาท เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น.....บาท เมื่อวันที่.....เวลา.....น.

(ลงชื่อ).....ผู้แจ้งการโอน

(.....)

ตำแหน่ง.....